



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
TINERETULUI
ȘI SPORTULUI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SAT CÎNDEȘTI

Str. Brașovului, nr. Sat Cîndești, , Com. Vernești, Județul Buzău, cod 127677

Tel. 0238 - 791106; Fax. 0238 – 791106

Email sc_candesti@yahoo.com.

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2015-2019

“O ȘCOALĂ PENTRU TOȚI, O ȘCOALĂ PENTRU FIECARE!”

ARGUMENT

Societatea actuală este supusă permanent schimbărilor și de aceea toți cei implicați în activitatea de educație trebuie să se poată adapta rapid acestora, să le gestioneze responsabil prin proiectarea activității din unitatea de învățământ atât pe termen scurt prin planurile operaționale, cât și pe termen lung, prin proiectul de dezvoltare instituțională.

Într-o societate în schimbare nu poate fi vorba decât de un alt tip de elevi, pentru care abordarea clasică, tradițională, nu mai prezintă interes. Dorința de a studia se încadrează pe alte coordonate, în afara constrângerii și prescrierii, coordonate bazate pe convingeri proprii și motivații puternice, dictate de interesele legate de propria formare și devenire.

Acest P.D.I. este conceput pentru creșterea calității procesului instructiv –educativ, în concordanță cu noile cerințe privind formarea competențelor cheie la elevi, dar și privind păstrarea identității naționale în contextul globalizării unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții (lifelong learning).

Se vorbește din ce în ce mai mult despre dezvoltarea durabilă, dar aceasta nu poate fi susținută decât de un sistem de educație performant și flexibil, bazat pe inovație, disponibilitate și cooperare, ca premisă a incluziunii sociale. În acest context școala noastră urmărește să educe elevul nu numai pentru a ști, ci mai ales pentru a ști să facă, a ști să fie, a ști să devină, practicând un învățământ cu un standard înalt de calitate.

Potrivit prevederilor din Legea Educației Naționale, școala poate să-și conceapă politici proprii în toate domeniile ce vizează educația și instrucția elevilor. În acest fel se conferă acestuia rolul de principal factor de decizie, asigurând participarea și consultarea tuturor factorilor sociali interesați.

Se estimează anumite schimbări în urma acestui proces: la nivelul școlii (democratizarea vieții școlii; inovație și diversificare a ofertei școlare; asumarea responsabilă a deciziilor privind calitatea procesului instructiv-educativ și a condițiilor de realizarea a acestuia), la nivelul consiliului local (implicarea reală și efectivă în funcționarea și dezvoltarea serviciului educațional; asumarea de către autoritățile locale a responsabilității privind furnizarea de servicii educaționale; dezvoltarea comunității prin transformarea școlii în centru de informare și dezvoltare pentru comunitate), la nivelul societății (corelarea mai bună dintre oferta și cererea pe piața muncii; integrarea socială prin

diferențiere a absolvenților, în funcție de competențe și opțiuni; promovarea valorilor autentice și a tradițiilor specifice).

Elaborându-și propria ofertă educațională, după ce în prealabil a analizat nevoile și cererile comunității, fiecare școală depinde de resursele umane și materiale ale acesteia, dar și de condițiile concrete ale comunității. De aceea își fixează țintele strategice în funcție de misiunea asumată a școlii.

Realizând proiectul de dezvoltare instituțională, școala își definește propria personalitate, își construiește identitatea, însă aceasta nu se poate face fără a ține cont de factorii definitorii care conduc la reușita unui învățământ de calitate: baza materială a școlii; calitatea profesională și morală a celor care educă; structura genetică a elevilor; mediul familial și social; o direcționare și structurare permanentă a învățământului printr-o legislație bine racordată la realitățile și tradiția învățământului românesc și în concordanță cu evoluția societății pe plan național și realizările învățământului pe plan internațional.

Școala Gimnazială Sat Cîndești funcționează ca un tot unitar, creat din efortul comun al structurii manageriale, al personalului școlii, al beneficiarilor direcți, al comunității locale, al Inspectoratului Școlar Județean și al altor parteneri implicați.

Proiectul de dezvoltare oferă o perspectivă reală asupra școlii în punctul de vedere al imaginii acesteia, dar și a activităților și stabilește direcțiile majore de progres, modalitatea de elaborare a acestuia permițând consultarea tuturor părților, implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

El reflectă politica educațională pe termen mediu (4 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, de contextul socio-economic actual și de apartenența europeană. Atenția este concentrată asupra finalității principale a educației, formulate în Legea Educației Naționale : formarea competențelor, înțelese ca ansamblu multifuncțional și transferabil de cunoștințe, deprinderi/abilități și aptitudini, necesare pentru:

- a) împlinirea și dezvoltarea personală, prin realizarea propriilor obiective în viață, conform intereselor și aspirațiilor fiecăruia și dorinței de a învăța pe tot parcursul vieții;
- b) integrarea socială și participarea cetățenească activă în societate;
- c) ocuparea unui loc de muncă și participarea la funcționarea și dezvoltarea unei economii durabile;

d) formarea unei concepții de viață, bazate pe valorile umaniste și științifice, pe cultura națională și universală și pe stimularea dialogului intercultural;

e) educarea în spiritul demnității, toleranței și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;

f) cultivarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice și a respectului pentru natură și mediul înconjurător natural, social și cultural, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigurând coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2015 - 2019 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Vernești, Primăria Comunei Vernești și Inspectoratul Școlar al Județului Buzău.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de agenții economici – parteneri tradiționali ai instituției.

Programele Ministerului Educației Naționale și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2015 - 2019.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică.

Școala Gimnazială Sat Cîndești își dorește asumarea unor obiective manageriale care să pună în operă intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire a elevilor.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ☐ Legea Educației Naționale 1/2011;
- ☐ Legea 128/1997 privind Statutul Personalului didactic și Legea 349/2004 pentru modificarea și completarea Legii 128/1997 privind Statutul personalului didactic;
- ☐ Planul managerial pentru anul școlar 2014-2015 al Inspectoratului Școlar Județean Buzău;
- ☐ Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației Naționale.
- ☐ Programul de Guvernare pe perioada 2014 – 2016, capitolul Politica în domeniul Educației;
- ☐ Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- ☐ Ordin nr. 6152/7.11.2012 privind modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a unitatilor de invatamant preuniversitar aprobat prin ordinul ministrului educatiei si cercetarii nr. 4925/2005
- ☐ Raportul I.S.J. Buzău, privind starea învățământului în județul Buzău în anul școlar 2014/2015;
- ☐ ORDIN Nr. 4619 din 22 septembrie 2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- ☐ ORDIN nr. 3.593 din 18 iunie 2014 pentru aprobarea Metodologiei privind elaborarea și aprobarea curriculumului școlar - planuri-cadru de învățământ și programe școlare.

CAPITOLUL I

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE:

- ☐ Denumirea școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ SAT CÂNDEȘTI
- ☐ Adresa: SAT CÂNDEȘTI, COM VERNEȘTI, JUD. BUZĂU
- ☐ Tel/fax 0238791106 ; e-mail: sc_candesti@yahoo.com, site-ul școlii: www.
- ☐ Tipul școlii: școală gimnazială, cursuri de zi
- ☐ Orarul școlii: 8.00-18.00 – două schimburi:
 - 8:00-12:30 clasele pregătitoare-IV;
 - 12:00-18:00 clasele V-VIII
- ☐ Limba de predare: limba română

Structură: GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CÂNDEȘTI

- ☐ Adresa: SAT CÂNDEȘTI, COM VERNEȘTI, JUD. BUZĂU
- ☐ Tel/fax 0238791106 ; e-mail: sc_candesti@yahoo.com, site-ul școlii: www.
- ☐ Tipul grădiniței: preșcolar, cursuri de zi
- ☐ Orarul școlii: cu program normal
- ☐ Limba de predare: limba română

Prezentarea Satului Cândești

Satul Cândești se află la 12 km nord-vest de municipiul Buzău, pe malul drept al râului Buzău. Este traversat de șoseaua națională DN 10, care leagă orașul Buzău de Brașov. Satul este traversat și de calea ferată Buzău-Nehoiășu, cu halta Cândești.

Satul Cândești este atestat la 1580, prin unele acte de proprietate ale epocii, pe moșia familiei Cândeștilor. În 1820, hatmanul Mihăiță Filipescu a ajuns proprietar al unei părți din moșia Cândeștilor și a adus aici țărani din alte sate, înființând un sat cu numele de Cândeștii de Jos (sau Filipești), în care a zidit o biserică în 1825. Satul mai vechi a luat numele de Cândeștii de Sus (sau Slobozia Ghicăi). La sfârșitul secolului al XIX-lea, cele două sate făceau parte din comuna Cândești (în plasa Sărata, județul Buzău), a cărei reședință era satul Cândeștii de Sus și din care mai făcea parte și satul Sătuc (actualmente în comuna Berca). În Cândeștii de Sus erau 216 case în care trăiau 1100 de locuitori, în vreme ce la Cândeștii de Jos trăiau 440 de locuitori în 94 de case. În total, comuna avea 1840 de locuitori și în ea funcționau 2 școli, având în total 113 elevi (din care 35 de fete), și 3 biserici.

În 1925, comuna Cândești avea 1800 de locuitori și făcea parte din plasa Nișcov a aceluiași județ.^[4] În 1950, a fost inclusă în raionul Buzău al regiunii Buzău și apoi (după 1952) al regiunii Ploiești. Comuna a fost desființată în 1968, când satul Sătuc a fost transferat comunei Berca, iar satele Cândeștii de Jos și Cândeștii de Sus, unite atunci sub numele de *Cândești* au fost trecute la comuna Vernești din nou-reînființatul județ Buzău.

- Scurtă prezentare a școlii :

Actualul local al școlii a fost construit în anul 1908. Localul era alcătuit din două corpuri de clădiri : școala propriu zisă și casa școlii ca locuință a învățătorilor.

Primii învățatori au fost Ion și Chiriaca Sturza, succedându-i învățătorul Vasilescu, după care au funcționat ca învățători Petrescu Ion și Petrescu Eliza. Programul zilnic cuprindea două părți: prima parte între 8-12 și a doua parte între 14-18.

Dupa reforma învățământului din 1948, prin legiferarea învățământului de 7 clase, la Cîndești funcționează Școala de șapte clase, învățându-se în două cicluri, clasele I-IV după amiaza.

În anul 1964 prin generalizarea învățământului de 8 clase crește populația școlară a localității, trecându-se la extinderea localului de școală după cum urmează:

- 1964 se mai construiesc două săli de clasă;
- 1965 se construiesc alte două săli de clasă;
- 1974 se construiesc ultimile săli de clasă, ajungându-se la 8 săli de clasă, existente și astăzi.

Datorita necesarului de spațiu școlar, fosta casă a școlii a fost transformată în două săli de clasă, în prezent funcționând acolo biblioteca școlară și cabinetul mediatorului școlar.

Începând cu 1948 au funcționat ca directori ai școlii următoarele cadre didactice: Nițulescu Aurel, Mihai Grigore, Meoșu Constanța, Zaharia Viorel, Bălăceanu Viorel, Oprea Mihai, Marinoiu Cornelia, Stoian Gheorghe, Stătuțescu Grigore, Stănescu Cornelia, Zamfir Florin, Oprea Mariana, Andrei Gheorghe, Antonescu Luminița, Zahoi Cristina, Vircan Loredana.

În prezent școala funcționează în două schimburi : ciclul primar și ciclul gimnazial, având un număr de 15 clase și învățământul preșcolar cu un număr de 3 grupe. Menționăm că personalul didactic al școlii este în totalitate calificat și cu procent mare de stabilitate pe posturi.

Clădirea propriu-zisă a școlii a fost renovată în anul școlar 2003/2004 prin proiectul Primăriei cu Banca Europeană, iar corpul II de școală a fost renovat în același an prin proiectul Phare „Acces la educație al grupurilor dezavantajate, cu focalizare pe romi”, prin care a fost selectat și format un mediator școlar. Din octombrie 2007 mediatorul școlar este angajatul C.J.R.A.E. Buzău, desfășurându-și activitatea în școala Cîndești.

Dacă până la 1 septembrie 2006 școala era coordonată de SAM nr.1 Vernești, începând cu 1 septembrie 2006 obține personalitate juridică, beneficiind și de un post de secretar, iar din 2011 de 0,5 normă de administrator financiar. În 2007 școala este dotată cu 25 de calculatoare destinate cabinetului de informatică și se realizează conexiunea la internet.

În septembrie 2009, este montată o centrală termică pe lemne și sunt schimbate geamurile din lemn și usile exterioare cu geamuri și uși de tip termopan.

Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ

Baza materială a școlii

Grădinița dispune de: 5 săli de clasă în care învață 3 grupe de preșcolari și 1 clasă pregătitoare.

- 1 grupă mică
- 1 grupă mijlocie
- 1 grupă mare

Grădinița dispune de următoarele săli cu destinație specială:

- cancelaria cadrelor didactice cu calculator conectat la internet, imprimantă și Xerox;
- magazie pentru depozitarea materialelor didactice;
- 2 grupuri sanitare;
- camera centralei termice;

Școala dispune de: 8 săli de clasă în care învață 14 de clase în două schimburi, după cum urmează:

Învățământ primar:

- ❖ 1 clasă pregătitoare funcționează în grădiniță
- ❖ 2 clase I
- ❖ 2 clase a II – a
- ❖ 1 clasă a III – a
- ❖ 2 clase a IV - a

Învățământ gimnazial:

- ❖ 2 clase a V - a
- ❖ 1 clasă a VI – a
- ❖ 2 clase a VII – a
- ❖ 1 clasă a VIII – a

Școala dispune de următoarele săli cu destinație specială:

- un cabinet de informatică cu 17 calculatoare legate în rețea și conectate la internet,
- cancelaria cadrelor didactice cu calculator conectat la internet, imprimantă și Xerox;
- un cabinet al mediatorului școlar;
- un birou al directorului cu calculator conectat la internet, imprimantă și Xerox;
- un birou secretariat și contabilitate cu calculatoare conectate la internet, imprimantă și Xerox;
- o bibliotecă cu calculator conectat la internet;
- camera centralei termice;
- Cameră pentru programul „Lapte și corn”
- Anexă pentru personalul nedidactic al școlii
- 1 grup sanitar în curtea școlii
- teren de sport

RESURSE UMANE (cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic)

Personalul didactic de predare: 24 de cadre didactice, după cum urmează:

- 3 educatoare (3 titulare);
- 8 învățători (5 titulari și 3 suplinitori calificați);
- 13 profesori (10 titulari și 3 suplinitori calificați).

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic calificat:					Număr personal didactic necalificat
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu Definitivat	Fără definitivat/debutant	
-	9	8	4	3	-

La nivelul unitatii nu exista niciun cadru didactic cu gradatie de merit

Personalul didactic auxiliar - număr pe categorii:

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme	Numărul de personal este:		
			sub normativele	la nivelul normativelor	peste normative
Contabil	1	0.5	0	0.5	
Secretar	1	1	-	1	-
Bibliotecar	1	0.5	-	0.5	-
Total	3	2	-	2	-

Personalul nedidactic (număr pe categorii):

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme	Numărul de personal este:		
			sub normative	la nivelul normativelor	peste normative
Paznic	1	1	-	1	-
Îngrijitor	2	2	-	2	-
Muncitor calificat	1	1	-	1	-
Total	4	4	-	4	-

EFFECTIVELE DE ELEVI la începutul anului școlar 2015-2016:

Nivel de învățământ		Număr de clase/ grupe	Număr de elevi /copii / adulți:	Forma de învățământ	Limba de predare
Preșcolar		3	91	ZI	ROMÂNĂ
Primar	cl. pregătitoare	1	36	ZI	ROMÂNĂ
	cl. I	2	35	ZI	ROMÂNĂ
	cl. a –II-a	2	47	ZI	ROMÂNĂ
	cl. a –III-a	1	27	ZI	ROMÂNĂ
	cl. a –IV-a	2	42	ZI	ROMÂNĂ
	Total	8	187		
Secundar inferior	cl. a –V-a	2	41	ZI	ROMÂNĂ
	cl. a –VI-a	1	19	ZI	ROMÂNĂ
	cl. a –VII-a	2	37	ZI	ROMÂNĂ
	cl. a –VIII-a	1	18	ZI	ROMÂNĂ
	Total	6	115		

Situația statistică la sfârșitul anului școlar 2014 - 2015

PROMOVABILITATE (%), anul școlar 2014-2015:

- Clasele pregătitoare, I-IV: 189 elevi

- Clasele V-VIII: 97 elevi;

Repetenti:

- Clasele I-IV: 0 elevi;
- Clasele V-VIII: 23 elevi;
-

Note la purtare:

- Intre 7 si 9,99: cls. I-IV 0 elevi, cls. V-VIII: 13 elevi;

Situațiile de repetenție au avut ca principală cauză absenteismul elevilor, o slabă preocupare pentru învățatură, dezinteresul familiilor pentru situația copiilor, iar situațiile neîncheiate s-au datorat problemelor medicale și absenteismului nemotivat. În vacanța intersemestrială au avut loc ședințe la nivelul comisiilor metodice pentru discutarea cauzelor acestor situații și s-au stabilit măsuri pentru înlăturarea lor.

Rezultate scolare la examenele naționale

La evaluarea națională s-au înscris 23 elevi, au participat 22 elevi, 1 elev fiind absent.

Medii obținute: - limba română - peste 5 - 16 elevi

- sub 5 - 6 elevi

- matematică - peste 5 - 12 elevi

- sub 5 - 10 elevi

Repartiția pe licee:

Liceul/Școala profesională unde a fost repartizat	Nr elevi
LICEUL PEDAGOGIC "SPIRU HARET" BUZĂU	2
COLEGIUL ECONOMIC MUNICIPIUL BUZĂU	2
LICEUL CU PROGRAM SPORTIV "IOLANDA BALAȘ ȘOTER" MUNICIPIUL BUZĂU	3
COLEGIUL AGRICOL "DR. C-TIN ANGELESCU" MUNICIPIUL BUZĂU	1
LICEUL TEHNOLOGIC VERNEȘTI	6
LICEUL TEHNOLOGIC "COSTIN NENIȚESCU" MUNICIPIUL BUZĂU	8
LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE C. MOISIL" MUNICIPIUL BUZĂU	2
LICEUL DE ARTE "MARGARETA STERIAN" MUNICIPIUL BUZĂU	1
SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX "CHERASIE EPISCOPUL" MUNICIPIUL BUZĂU	1
LICEUL TEHNOLOGIC MESERII ȘI SERVICII BUZĂU	1
COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAI EMINESCU" BUZAU	1

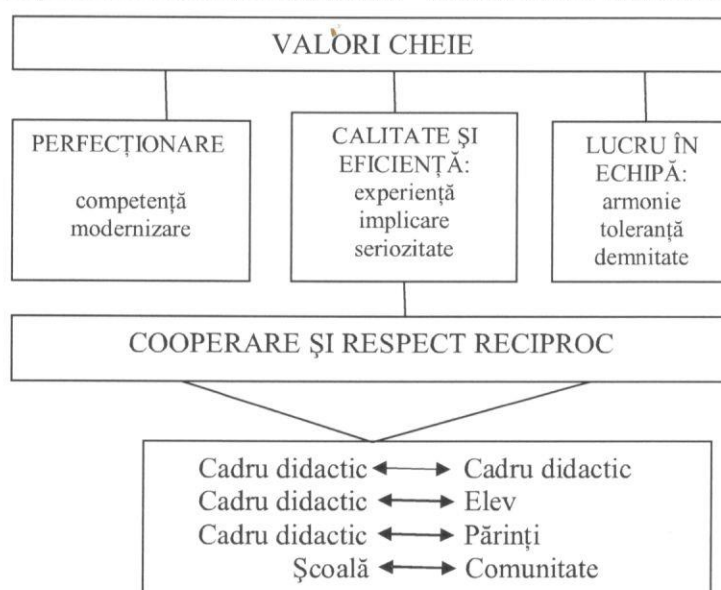
Cultura organizațională

Școala este caracterizată printr-un ethos profesional bun. Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de

exprimare. Climatul organizației școlare este deschis, stimulativ, caracterizat prin dinamism. Relațiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Tipul dominant de cultura pentru organizația noastră este cultura de *tip sarcină*. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul membrilor organizației, urmărindu-se valorificarea optimă a acestuia. Relațiile interpersonale existente permit manifestarea unor valori precum cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, dorința de afirmare. Cadrele didactice, întregul personal didactic auxiliar și nedidactic au posibilitatea să își pună în valoare CREATIVITATEA și în același timp să dea dovadă de RESPONSABILITATE, construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate domeniului lor de pregătire. Managementul este unul transparent, flexibil, stimulativ, bazat pe încrederea în oameni, în capacitățile lor creative și de autocontrol. A fost elaborat Regulamentul Intern care cuprinde norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice și personalului nedidactic.

DEVIZA ȘCOLII: PROFESIONALISM – IMPLICARE- SERIOZITATE



Valorile cheie care dau coerență și perspectivă activității noastre sunt:

- ❖ **Perfecționare:** Vom urmări perfecționarea continuă a personalului angajat pentru dezvoltarea competențelor profesionale și personale, dotarea cu echipamente, resurse materiale și instrumente de lucru.
- ❖ **Calitate și eficiență:** Vom furniza servicii de calitate, care să contribuie la creșterea calității activității instructiv - educative din școală, prin seriozitate, folosind experiența și implicând toți actorii educaționali.
- ❖ **Lucrul în echipă:** Vom dezvolta un climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, toleranță și demnitate, dezvoltarea spiritului civic, folosind metode participative și consultative.
- ❖ **Cooperare și respect:** Vom promova respectul reciproc și cooperarea, prin colaborarea mai activă cu părinții, cu comunitatea, cu instituțiile de la nivel local, județean și național cu atribuții în domeniul educației.

DIAGNOZA ȘCOLII GIMNAZIALE CINDEȘTI

Analiza P.E.S.T.E.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea infrastructurii și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor. Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școala Gimnazială Sat Cindești.

Factori politici

- ✓ Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației și Cercetării cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;
- ✓ apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ, Strategia de dezvoltare a județului Buzău 2014-2020, Strategia de dezvoltare a regiunii S-E pentru perioada 2014-2020;
- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului - Programe de finanțare a învățământului preuniversitar: PRIS (Proiectul pentru Reabilitarea Infrastructurii Școlare);
- ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organisme europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”,
- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Factori economici

- ✓ Dezvoltarea economică a zonei este precară;

- ✓ Interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru unitatea noastră este scăzut și implică demersuri greoaie din partea scolii, concretizate de multe ori în activități puțin profitabile;
- ✓ În unitatea noastră școlară există suficienți elevi cu o situație materială mai modestă proveniți din familii defavorizate, acest lucru având relevanță asupra interesului acestor elevi pentru școală;
- ✓ Bugetul Consiliului local este scăzut.

Factori sociali

- ✓ Relații bune cu părinții și comunitatea locală;
- ✓ Există multe familii care trăiesc din venitul minim, sau din ajutorul social, multe mame sunt casnice;
- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă școala în furnizor de servicii educaționale.

Factori tehnologici

- ✓ Zona beneficiază de cablu TV, internet, telefonie fixă, telefonie mobilă de la mai mulți furnizori;
- ✓ Majoritatea familiilor elevilor au acces la televiziune prin cablu, dar nu toți copiii au calculatoare personale conectate la internet, echipamente audio-video și telefoane mobile;
- ✓ Există racordare la apă curentă, energie electrică, dar în sat există câteva familii care nu beneficiază de aceste facilități
- ✓ Conectarea scolii la internet facilitează comunicarea și transmiterea informațiilor, dar baza materială în ce privește calculatoarele, imprimantele, e.t.c. este precară și necesită îmbunătățire.

Factori ecologici

- ✓ Școala este situată în zona centrală a satului. Este o zonă fără unități industriale poluante, însă cu un trafic auto intens, fiind situată pe DN 10 Buzău – Brașov;
- ✓ Se are în vedere antrenarea elevilor în amenajarea zonei verzi a scolii și educarea lor în spiritul păstrării curățeniei.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale Sat Cîndești pentru perioada 2015-2019.

Analiza S.W.O.T.

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) S.W.O.T., analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere:

- a) Curriculum
- b) Resursa umană
- c) Resursa materială și financiară
- d) Relații cu comunitatea și activitatea educativă

a) Curriculum

Puncte tari	Puncte slabe
▪ Pentru fiecare nivel de școlarizare există material curricular corespunzător (planuri de învățământ	▪ Insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în

șiprograme școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale; ▪ O bună colaborare între învățători și profesori, mai ales pentru clasele ce termină ciclul primar și integrarea cu ușurință a elevilor în ciclul secundar; ▪ Programe CDȘ elaborate de cadrele didactice ale școlii; ▪ Pregătire suplimentară pentru Evaluarea Națională, olimpiade și concursuri școlare; ▪ Proces instructiv-educativ de calitate.	demersul didactic; ▪ Suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuție inegală a efortului elevilor; • Lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice; • Formarea deficitară a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevii cu CES sau cu ADHD.
Oportunități	Amenințări
▪ Ofertele privind cursurile de perfecționare și formare continuă, înscriere la grade didactice; ▪ Bune relații cu Inspectoratul Școlar, Consiliul Local, Casa Corpului Didactic; ▪ CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoașterea în diferite domenii de activitate; ▪ Existența site-urilor specializate în oferirea de materiale și soft-uri pentru cadre didactice.	▪ Instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ; ▪ Avalanșa de oferte de auxiliare școlare din partea firmelor specializate; ▪ Existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celor ale școlii.

b) Resursa umană

Puncte tari	Puncte slabe
▪ Echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii; ▪ Personal didactic calificat 100%; ▪ 80% cadre didactice titulare; ▪ Cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei și apreciate în comunitate; ▪ Relații interpersonale bune, un climat de cooperare între cadrele didactice, relații deschise bazate pe respect reciproc; ▪ Proiecte diverse în care elevii și profesorii se pot remarca; ▪ O bună participare la cursurile de perfecționare și formare continuă din partea CCD și înscriere la grade didactice; ▪ Media pe clasă este de 20 de elevi; ▪ mediator școlar	▪ Cadre didactice cu normă didactică la mai multe școli și navetiste; ▪ Elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija în grijă bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor; ▪ Elevi care revin din străinătate și se acomodează mai greu, deoarece au lipsuri în cunoștințe. - Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborarea cu părinții, perfecționarea, activități extracurriculare, confecționarea de material didactic, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc); - Criza de timp a părinților, datorită actualei situații economice, reduce participarea familiei în viața școlară, cu implicații atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor; - Migrarea elevilor spre alte unități școlare.
Oportunități	Amenințări
▪ Oferte de cursuri de formare din partea CCD și altor institutii;	▪ Scăderea motivației și interesului cadrelor didactice pentru activitățile profesionale

▪ Titularizarea prin concurs a cadrelor didactice	datorită salariilor mici; · Criza de timp apărută în urma actualei situații economice reduce participarea unora dintre părinți la viața școlară și are implicații în relațiile cadru didactic - părinte, părinte - elev, cât și în performanța școlară a elevilor; · Creșterea numărului elevilor cu cerințe educaționale speciale; · O depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și incurajată de mass-media).
---	--

b) Resursa materială și financiară

Puncte tari	Puncte slabe
▪ Școala are o bază material relativ bună, săli de clasă dotate mulțumitor, cabinet informatică; • Echipa managerială este preocupată de îmbunătățirea bazei materiale și a aspectului școlii; • Siguranță fizică și protecție pentru elevi și personalul didactic și nedidactic, încadrare în norme igienico-sanitare corespunzătoare; • Centrală termică proprie; • Servicii de secretariat și administrative contabile eficiente; • Accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din școală; • Antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere și infrumusețare a claselor și holurilor școlii; • Cabinet mediator școlar;	▪ Spațiul este insuficient pentru desfășurarea activității în două schimburi; • Introducerea claselor de pregătitoare în școală a condus la transformarea a două grupe de grădiniță în săli de clasă; • Sala de sport improprie; amenajată într-o încăpere din subsolul școlii • Numărul insuficient de calculatoare raportat la numărul elevilor din școală și performanța scăzută a acestora, conduce la o desfășurare necorespunzătoare a orelor de TIC și nu numai; • Lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice; • Slaba implicare a unor cadre didactice în păstrarea bunurilor materiale ale școlii; • Există situații când resursele umane și materiale ale școlii nu sunt oportun valorificate
Oportunități	Amenințări
• Descentralizarea și autonomia instituțională; • Posibilitatea obținerii de sponsorizări și donații; • Existența unor spații ce pot fi închiriate în vederea obținerii unor fonduri bănești; • Posibilitatea accesării de fonduri europene de către personalul didactic, prin proiecte cu finanțare externă.	- Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; □ Reducerea finanțării școlii în ceea ce privește achiziționarea de material didactic, consumabile, reparații capitale etc.

Relații cu comunitatea și activități educative

Puncte tari	Puncte slabe
-------------	--------------

✓ Organizarea de activitati extrașcolare și extracurriculare atractive (excursii, vizionări, spectacole, serbări, acțiuni caritabile etc), introduce elevii în mediu comunitar și contribuie la socializarea lor; ✓ Participări la activitățile sportive: fotbal, volei, tenis de masa, handbal. Cros. ✓ Colaborarea bună cu reprezentanții comunității locale (Primarie, Consiliul Reprezentativ al părinți, Poliție, Biserică).	✓ Slabe legături de parteneriat cu firme private și ONG-uri, puține activități desfășurate în școală implică co-participarea părinților; ✓ Activitatea supraîncărcată a coordonatorului de programe și proiecte educative; ✓ Slaba implicare a unor cadre didactice în proiecte și activități extrașcolare; ✓ Implicarea slabă a părinților; ✓ Lipsa unor fonduri de premiere a elevilor și cadrelor didactice implicate în proiecte.
Oportunități	Amenințări
✓ Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primarie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale); ✓ Interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională; ✓ Relații de parteneriat cu firme de consultanță în scrierea, derularea și monitorizarea unor proiecte.	✓ Timpul limitat pentru participarea la programe educative; ✓ Materiale insuficiente; ✓ Lipsa motivației cadrelor didactice și a elevilor;

CAPITOLUL II

MISIUNEA ȘCOLII:

"O ȘCOALA DESCHISĂ PENTRU TOTI COPILII"

Misiunea școlii este să ofere elevilor posibilitatea de a-și contura personalitatea, de a-și exprima deschis opiniile, de a crea oportunitatea afirmării lor la vârsta aspirațiilor, de a deschide calea valorilor autentice. Rezultatele elevilor trebuie să fie oglinda activității științifice și culturale a școlii.

Demersul nostru educational, alături de familie și comunitate, are ca ideal dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, formarea personalității autonome și creative a tinerilor - ce vor deveni apti pentru integrarea socio - culturală și profesională deplină, într-o lume dinamică, supusă unor transformări continue.

VIZIUNEA ȘCOLII:

„NU ÎNVĂȚĂM PENTRU ȘCOALA CI PENTRU VIAȚĂ"

Telul nostru este să ne menținem prestigiul de unitate școlară de referință integrată nevoilor sociale ale comunității, care să realizeze pregătirea astăzi pentru viitorul de mâine de generații de tineri activi și creativi, cu gândire flexibilă, cu abilități de comunicare interculturală și cu competențe antreprenoriale care să contribuie la integrarea cu succes în viața comunității și la opțiunea învățării pe tot parcursul vieții.

VALORI ȘI PRINCIPII CULTIVATE ȘI PROMOVATE DE ȘCOALĂ:

Cooperare: să realizăm lucruri mai bune împreună: elevi, cadre didactice, părinți, personalul școlii, comunitate;

Autonomie: să acționăm și să luăm decizii în mod autonom, să avem inițiative, să ne formăm un stil de viață eficient.

“Lucrul bine făcut”: să ne îmbunătățim continuu munca pe care o desfășurăm, să nu facem risipă de timp, energie, material, bani, ș.a.

Responsabilitate: să ducem la îndeplinire atribuțiile care ne revin, să ne asumăm răspunderea.

Integritate: să avem puterea de a spune întotdeauna adevărul, să acționăm onest în gând și în faptă.

Colegialitate și generozitate: să creăm împreună un climat de siguranță și încredere reciprocă, de înțelegere și compasiune pentru depășirea momentelor dificile din viață, de simpatie și sprijin moral; să nu fim indiferenți la ceea ce se întâmplă în jurul nostru.

Capitolul III

Ținte strategice

Țintele strategice derivă din rezultatul cantitativ al analizei S.W.O.T. și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin proiectul de dezvoltare a unității școlare și prin care se va îndeplini misiunea școlii. Acestea nu se referă la activitățile obligatorii, ci reprezintă domeniile pe care școala noastră dorește să le dezvolte sau după caz să le îmbunătățească.

Țintele strategice stabilite de Școala Gimnazială Luceafărul și pe baza diagnozei mediului intern și extern, având ca reper misiunea școlii sunt:

Ținta 1 Asigurarea calității proceselor de predare – învățare – evaluare în vederea dezvoltării armonioase a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora

Ținta 2 Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării optime a activităților școlare și extrașcolare

Ținta 3 Asigurarea bazei materiale pentru un învățământ de calitate

Ținta 4 Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari

Ținta 5 Dezvoltarea dimensiunii școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene

Opțiuni strategice

Opțiunile strategice derivate din misiunea școlii și vizând atingerea țăintelor propuse vor fi realizate prin mai multe căi, după cum urmează:

Ținta 1: Asigurarea calității proceselor de predare – învățare – evaluare în vederea dezvoltării armonioase a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora

Motivarea alegerii țintei:

- ✓ Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personal;
- ✓ Elaborarea curriculum-ului și proiectarea didactică pentru orele de consiliere și orientare și activitatea educativă trebuie să se facă având în vedere prevenirea și combaterea comportamentelor nesănătoase și asigurarea siguranței elevilor;
- ✓ Crearea condițiilor optime în școală contribuie la îndeplinirea misiunii școlii, de a dezvolta personalități armonioase, autonome și creative;
- ✓ Există în școală resursele umane și materiale, tehnică informațională, care pot fi folosite mai eficient de către cadrele didactice.
- ✓ Creșterea calității educației oferite de școală este o idee asumată de către toți factorii implicați în actul instructiv - educativ.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curricular, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educationale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MECȘ, site ARACIP, site ISJ Buzău, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere: MECȘ, ISJ Buzău, Primărie, Consiliu local.

Opțiuni strategice:

- O.1. Inițierea de proiecte educaționale cu instituțiile care monitorizează respectarea drepturilor copilului;
- O.2. Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere și orientare școlară pentru elevi și părinți
- O.3. Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delincvență juvenilă;
- O.4. Extinderea rețelei de supraveghere video a locurilor cu potențial de risc.

Rezultate așteptate:

- Cadrele didactice au realizat proiectarea demersului didactic pentru orele de consiliere și orientare și activități educative având în vedere asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță;
- Numărul elevilor implicați în activități educative școlare și extrașcolare a crescut, interesul elevilor față de păstrarea bunurilor și a ambiantului școlii este mai mare;
- Rezultate bune la evaluarea națională și medii ridicate de admiterea în licee;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de ambiantul școlii și de condițiile de siguranță din școală măsurat prin creșterea numărului de copii;
- Fluxul activităților desfășurate în școală în domeniul vizat este îmbunătățit.

Tinta 3: Asigurarea bazei materiale pentru un învățământ de calitate

Motivarea alegerii țintei:

- Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală;
- Cele opt domenii de competențe cheie trebuie să stea la baza curriculum-ului și a proiectării didactice,
- Misiunea școlii are în vedere ca fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, școala satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simți competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societății;
- Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participativ;
- Activitatea școlii trebuie îmbunătățită în domeniul asigurării și evaluării calității educației.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curricular, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MECȘ, site ARACIP, site ISJ Buzău, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere: MECȘ, ISJ Buzău, Primărie, Consiliu local.

Opțiuni strategice:

- O.1. Monitorizarea activității didactice din școală, privind învățarea centrată pe elev;
- O.2. Monitorizarea activității cadrelor didactice;
- O.3. Monitorizare și consiliere privind utilizarea softului educațional în lecții;
- O.4. Susținerea de lecții demonstrative în cadrul Comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice;
- O.5. Organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare și desfășurare a evaluărilor naționale;
- O.6. Valorificarea experienței didactice prin participarea la examenele naționale și la concursurile școlare.

Rezultate așteptate:

- Toate cadrele didactice să realizeze proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională;
- Să crească interesul elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului;
- Rezultate bune la evaluarea națională și medii ridicate de admitere în liceu;
- Să crească gradul de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare măsurat prin creșterea numărului de elevi;
- Mai mulți elevi premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale.

Tinta 2: Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării optime a activităților școlare și extrașcolare

Motivarea alegerii țintei:

✓ Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală;

✓ Misiunea școlii are în vedere dezvoltarea bazei materiale a școlii;

✓ Cadrele didactice trebuie să folosească eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională;

✓ Activitatea școlii trebuie îmbunătățită prin folosirea eficientă a bazei materiale.

Resurse strategice:

➤ Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;

➤ Resurse materiale și financiare: programe de activități, proiecte, softuri educationale; material didactice specifice, echipamente IT, birotică și consumabile;

➤ Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MECȘ, site ARACIP, site ISJ Buzău, legislație actualizată;

➤ Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;

➤ Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;

➤ Resurse de autoritate și putere: MECȘ, ISJ Buzău, Primărie, Consiliu local.

Opțiuni strategice:

O.1. Asigurarea unui ambient confortabil pentru elevi în cadrul școlii la nivelul Uniunii Europene;

O.2. Dotarea corespunzătoare a laboratorului de informatică cu aparatură I.T. în pas cu dezvoltarea tehnologică prin programe MECȘ și proiecte;

O.3. Asigurarea de dotări specifice procesului didactic;

O.4. Diversificarea surselor de venituri extrabugetare;

Rezultate așteptate:

• Interes crescut din partea cadrelor didactice în folosirea bazei materiale a școlii;

• Să crească interesul elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului;

• Să crească gradul de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare măsurat prin creșterea numărului de elevi;

Tinta 4 Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari

Motivarea alegerii țintei:

✓ Necesitatea impusă de legislația în domeniul educației și a orientărilor actuale privind corelarea obiectivelor stabilite la nivel național și teritorial în domeniul învățământului cu cele ale unității școlare;

✓ Crearea în școală a condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale a colectivului de cadre didactice, orientat spre performanță;

✓ Îmbunătățirea colaborării elevilor membri în Consiliul elevilor cu profesorii diriginți și colegii de clasă în vederea derulării de activități educative și extrașcolare;

✓ Operaționalizarea criteriilor de monitorizare și evaluare a calității educației școlare;

✓ Elaborarea de strategii diferențiate menite să faciliteze procesul de învățare pentru toți elevii, indiferent de nivelul intelectual, de apartenența etnică, religioasă sau de altă natură;

✓ Existența profesorului de sprijin pentru elevii cu cerințe educaționale speciale.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: documente specifice managementului școlii, mapele comisiilor, portofolii, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MECȘ, site ARACIP, site ISJ Buzău, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere: MECȘ, ISJ Buzău, Primărie, Consiliu local.

Opțiuni strategice:

- O.1. Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze reale cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație;
- O.2. Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri;
- O.3. Realizarea unei baze de date cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate;
- O.4. Delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă;
- O.5. Întalniri periodice cu părinții (ședințe, consultații, lectorate);
- O.6. Colaborarea cu serviciul social din cadrul primăriei pentru cazurile speciale;

Rezultate așteptate:

- Eficientizarea procesului educațional ca urmare a monitorizării atente a activității desfășurate de către responsabili de comisii și a conducerii școlii;
- Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate;
- O imagine bună în comunitate și în afara acesteia;
- O relație mai bună cu beneficiarii direcți și indirecti;
- Relația diriginte-elev capătă o altă dimensiune - dirigintele este atât managerul clasei, cât și al activităților educative, el creează coeziunea și dinamica grupului, rezolvă cu tact pedagogic problemele grupului.

Ținta 5 Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene**Motivarea alegerii țintei:**

- ✓ Competențele cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot exersa și dezvolta prin participare la proiecte naționale și europene.
- ✓ Derularea de parteneriate oferă elevilor șansa de a se dezvolta și școlii posibilitatea de ași îndeplini misiunea.
- ✓ Cadrele didactice dau dovadă de creativitate, de interes pentru implicarea în astfel de proiecte.
- ✓ CCD oferă cursuri de formare în ceea ce privește managementul proiectelor Erasmus+.
- ✓ Școala are un nivel scăzut al absorbției de fonduri pe proiecte europene.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;

- Resurse materiale și financiare: materiale de informare privind implementarea de proiecte, granturi obținute în urma aprobării proiectelor depuse, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MECȘ, site ARACIP, site ISJ Buzău, site ERASMUS+, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabil cu proiecte comunitare, formatori, experți din exterior;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere : ISJ Buzău, MECȘ, Comisia Europeană, Primarie, Consiliu local.

Opțiuni strategice:

- O.1. Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (email, alte aplicații, forumuri de discuții) în cadrul unor proiecte educaționale;
- O.2. Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat strategic sau de mobilitate a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activitățile curriculare;
- O.3. Sprijinirea financiară a activităților de promovare a imaginii școlii;
- O.4. Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG-uri, firme private;
- O.5. Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din cadrul comunității.

Rezultate așteptate:

- Școala realizează proiecte și aplică în diferite apeluri, pentru obținerea de granturi pentru proiecte strategice sau de mobilitate;
 - Interesul elevilor pentru implicarea în proiecte comunitare a crescut, ceea ce se evidențiază prin creșterea numărului celor care doresc să fie implicați;
 - Rezultatele proiectelor desfășurate sunt vizibile prin diverse oportunități de diseminare;
 - Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de proiectele desfășurate;
 - Cultura organizațională va deveni mai puternică, elevii, părinții și cadrele didactice vor deveni mai conștienți de rolul și de importanța pe care îl au în școală

PLAN OPERAȚIONAL – AN ȘCOLAR 2015 – 2016

Ținta 1 Asigurarea calității proceselor de predare – învățare – evaluare în vederea dezvoltării armonioase a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora

OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE			RESPONSABIL	TIMP ALOCAT	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	FINANCIARE	UMANE	AUTORITARE			
O.1. Monitorizarea activității didactice din școală, privind învățarea centrată pe elev	Proprii	Șefi comisii metodice	C. P. Director	Director	An școlar 2015 – 2016	Analiza periodică a progresului școlar
O.2. Monitorizarea activității cadrelor didactice;	Bugetare extrabugetare	Director Resp. formare continuă	C. P. Director	Director	An școlar 2015 – 2016 semestrial	Inspecții tematice Inventarierea inovațiilor didactice eficiente;
O.3. Monitorizare și consiliere privind utilizarea softului educațional în lecții	Bugetare extrabugetare	C. P. Resp. form. continuă	Responsabili comisii metodice	Director	An școlar 2015 – 2016 semestrial	Demonstrații practice de diseminare
O. 4. Susținere de lecții demonstrative în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice	Proprii	C. P. Resp comisii metodice	Resp. comisii metodice ISJ Buzău	Director Responsabili comisii	An școlar 2015 – 2016 semestrial	Prin nr de lecții și calitatea acestora
O.5: Organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare și desfășurare a evaluării naționale;	Bugetare Extrabugetare	Formatori	Responsabili comisii metodice	Director	An școlar 2015 – 2016 semestrial	Analize comparative și diagnostice
O.6. Valorificarea experienței didactice prin participarea la examenele naționale și la concursurile școlare	Bugetare Extrabugetare	C. P.	Resp. comisii metodice ISMB	Director	An școlar 2015 – 2016	Analize periodice a nivelului de performanță

Ținta 2 Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării optime a activităților

școlare și extrașcolare

OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE			RESPONSABIL	TIMP ALOCAT	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	FINANCIARE	UMANE	AUTORITARE			
O.1. Inițializarea de proiecte educaționale cu instituțiile care monitorizează respectarea drepturilor copilului;	Bugetare Sponsorizări	C.P. C.R.P.	C. A. ISJ DGPC	Director Consilier educativ	An școlar 2015 – 2016	Participarea responsabilului diriginților la orele de dirigenție; Creșterea climatului de siguranță a elevilor.
O.2. Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere și orientare școlară pentru elevi și părinți	Bugetare Extrabugetare	Consilier Școlar	C. A. ISJ	Director C.R.P.	An școlar 2015 – 2016 semestrial	Proiecte comune cadre didactice – elevi – părinți; Antrenarea părinților în activitățile extrașcolare
O.3: Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delinvență juvenilă	Bugetare Extrabugetare	Consiliul Profesoral	Resp comisii Metod. ISJ, Secția Poliție	Director Consilier școlar	An școlar 2015 – 2016 semestrial	Întâlniri periodice ale elevilor cu reprezentanți ai Secției de Poliție; Armonizare climatului de muncă
O.4. Extinderea rețelei de supraveghere video a locurilor cu potențial de risc	Bugetare Extrabugetare	Director	Director	Director	An școlar 2015 – 2016	Verificarea periodică a situațiilor problematice cu adoptarea de măsuri adecvate în timp util

Ținta 3 Asigurarea bazei materiale pentru un învățământ de calitate

OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE			RESPONSABIL	TIMP ALOCAT	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	FINANCIARE	UMANE	AUTORITARE			
O.1. Asigurarea unui ambient confortabil pentru elevi în cadrul școlii de nivel U.E.	Extrabugetare Sponsorizării	C.P. C.R.P. Reprez ai instituțiilor abilitate	C. A. Director	Director	An școlar 2015 – 2016	Evaluarea pe baza standardelor specifice; Chestionare adresate Copiilor și părinților
O.2. Dotarea corespunzătoare a laboratorului de informatică cu aparatură I.T. în pas cu dezvoltarea tehnologică prin programe MECȘ și proiecte	Extrabugetare Sponsorizării	C.R.P. Reprez ai instituțiilor abilitate	C. A. Director	Director	An școlar 2015 – 2016	Evaluare pe baza standardelor specifice; Chestionare adresate Copiilor și părinților
O.3. Asigurarea de dotări specifice procesului didactic	Bugetare Extrabugetare	Formatori; Șefi de catedre	C. A. Director	Director	An școlar 2015 – 2016	Evaluare pe baza standardelor specifice; Chestionare adresate Copiilor și părinților
O.4. Diversificarea surselor de venituri extrabugetare	Bugetare Extrabugetare	Director; Contabil; CRP	Director; Contabil;	Director; Contabil;	An școlar 2015 – 2016 semestrial	Evaluare pe baza standardelor specifice; Raport situație financiară

Tinta 4 Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al

adecvării la nevoile exprimate de beneficiari

OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE			RESPONSABIL	TIMP ALOCAT	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	FINANCIARE	UMANE	AUTORITARE			
O.1. Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze reale țintei strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație	Proprii	Șefi comisii metodice Director CEAC	CEAC Director	Director	An școlar 2015 – 2016	Analiza periodică a procesului școlar; Evaluarea pe baza standardelor specifice
O.2. Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri	Proprii	Director CEAC	CEAC Director	Director	An școlar 2015 – 2016 semestrial	Inspecții tematice Inventarierea inovațiilor Didactice eficiente
O.3. Realizarea unei baze de date cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate	Proprii	Diriginți Învățători	Responsabil Diriginți/învățători	Director	An școlar 2015 – 2016 semestrial	Inventarierea bazei de date
O.4. Delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă	Proprii	C.P. Resp comisii metodice	C.A. C.P. Director	Director	An școlar 2015 – 2016	Prin rapoartele periodice Ale responsabililor comisiilor
O.5. Întâlniri periodice cu părinții (ședințe, consultații, lectorate)	Proprii	Diriginți Învățători Părinți	Responsabilul diriginților/ învățătorilor	Director	An școlar 2015 – 2016 semestrial	Analize comparative și diagnostice
O.6. Colaborarea cu serviciul social din cadrul primăriei pentru cazurile speciale	Proprii	C.A. Director	Reprezentanți Primărie Director	Director	An școlar 2015 – 2016	Analize periodice a nivelului de performanță

Ținta 5 Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene

OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE		RESPONSABIL	TIMP ALOCAT	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	FINANCIARE	UMANE	AUTORITARE		
O.1. Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (email, alte aplicații, forumuri de discuții) în cadrul unor proiecte educaționale	Proprii	C.P. Coordonator programe proiecte	Director Instituții abilitate	An școlar 2015 – 2016	Analiza periodică a evoluției proiectelor chestionare elevi/părinți
O.2. Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat strategic sau de mobilitate a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activitățile curriculare	Proprii	Director Coordonator programe proiecte	Director Instituții abilitate	An școlar 2015 – 2016 semestrial	Programul de programe și proiecte școlare și extrașcolare
O.3: Sprijinirea financiară a activităților de promovare a imaginii școlii	Bugetare Extrabugetare	Membri ai comisiei pentru imaginea școlii	Responsabilul comisiei pentru imaginea școlii	An școlar 2015 – 2016 semestrial	Site-ul școlii; Popularitate în comunitate
O.4. Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG-uri, firme private	Proprii	Responsabil comisii metodice	Resp. comisii metodice ISJ	An școlar 2015 – 2016 semestrial	Analiz periodică a evoluției proiectelor
O.5, Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din cadrul comunității	Proprii	Coordonator programe/ proiecte	Coordonator programe proiecte	An școlar 2015 – 2016 semestrial	Programul de proiecte și programe

7. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Pentru implementarea cu succes a planului strategic propunem următoarele:

- ☐ Planul strategic va fi transformat în planuri operaționale anuale, care vor fi revizuite cu regularitate (în fiecare an școlar);
- ☐ Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru; se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.
- ☐ Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare).
- ☐ Se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

8. EVALUAREA STRATEGIEI

- ☐ Procentul de promovabilitate
- ☐ Situații comparative ale rezultatelor obținute de elevi la cele două testări (inițială și finală)
- ☐ Rezultatele obținute de elevi la evaluările naționale;
- ☐ Gradul de integrare a absolvenților în licee;
- ☐ Rezultatele obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare, concursuri artistice și sportive
- ☐ Gradul de formare a a cadrelor didactice prin cursuri de formare continuă și obținere de grade didactice
- ☐ Starea bazei didactico-materiale a școlii
- ☐ Gradul de implicare în proiecte comunitare
- ☐ Gradul de satisfacție a beneficiarilor față de activitatea școlii